

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Запорожская
начальная школа – детский сад №9

Е.Д. Литвиненко

Приказ № 22 – ОД от 10.09.2021 года

Отчет о результатах самообследования за 2020- 2021 учебный год

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Запорожская начальная общеобразовательная школа – детский сад № 9
(полное наименование организации в соответствии с уставом)

с.Запорожье Усть-Большерецкий район Камчатский край
(местонахождение организации в соответствии с уставом)

август 2021 г.

Содержание

Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности.	3 стр.
Раздел 2. Система управления.	9 стр.
- Социальное партнерство с другими учреждениями	11 стр.
- Организация взаимодействие с родителями воспитанников.	12 стр.
- Оценка организации работы по предоставлению льгот	13 стр.
Раздел 3. Характеристика образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении	14 стр.
Раздел 4. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ	19 стр.
Раздел 5. Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся	21 стр.
Раздел 6. Выполнение учебных планов и программ по уровню образования	22 стр.
Раздел 7. Характеристика системы воспитания в образовательном учреждении	28 стр.
Раздел 8. Материально – техническое, учебно – методическое обеспечение, библиотечно – информационное, социально-бытовое обеспечение обучающихся	31 стр.
Раздел 9. Обеспечение безопасности образовательного учреждения	34 стр.
Общие выводы	35 стр.
Показателей деятельности школьного отделения	37 стр.
Показателей деятельности дошкольного отделения	41 стр.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения:

1.1 Общая характеристика образовательного учреждения

Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Запорожская начальная общеобразовательная школа-детский сад №9
Краткое наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом	МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
Основная цель деятельности	Образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования, дошкольного образования
Предмет деятельности учреждения	Реализация основных общеобразовательных программ - основная общеобразовательная программа начального общего образования, организация внеурочной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, основная общеобразовательная программа дошкольного образования
Дата создания образовательной организации	10.04.2014г.
Учредитель	Администрация Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края
Тип ОУ	общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста
Вид ОУ	начальная школа -детский сад
Режим работы образовательного учреждения	Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Режим работы дошкольных групп, длительность пребывания в них воспитанников составляет 10,5 часов в день с 7.45 до 18.
Мощность образовательного учреждения	Общее количество групп дошкольного отделения – 3, в том числе 1 группа раннего возраста. Количество детей в них: - плановое –55 чел.; - фактическое –41 чел. Общее количество классов школьного отделения – 4 класса начальной школы. Количество обучающихся: -плановое – 40 чел.; - фактическое – 37чел. Общее количество обучающихся в 2021 году – 78 чел.

1.2 Правоустанавливающие документы

Устав ОУ	Дата регистрации 10.04.2014 года , утвержденный Постановлением администрации Усть-Большерецкого МР от 19.02.2014 года №51
Дополнение к Уставу ОУ	Дата регистрации 24.09.2014 года, утвержденный Постановлением администрации Усть-Большерецкого МР от 08.09.2014 года №360
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 41 Л 01 № 0000227 дата выдачи 22.08.2014 года , №2057, срок действия- бессрочно, выдана Министерством образования и науки Камчатского края.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 41 А 01 № 0000275 от 13.01.2016 года №1015, выдана Министерством образования и науки Камчатского края, срок действия до 17.04.2025 года
Свидетельство о госрегистрации права на здание	1.Серия 41 АВ №164580 от 14.03.2013 года , выдано Управлением ФС ГРКК по Камчатскому краю; 2.Серия 41 АВ №045420 от 14.07.2009 года, выдано Управление ФС ГРКК по Камчатскому краю;
Фактический (юридический) адрес ОУ	684111, Камчатский край, Усть-Большерецкий район , с.Запорожье, ул.Колхозная д.5
E-mail:	moyshkola.9@mail.ru
Адрес официального сайта ОУ:	http://www.school-detsad9.okis.ru
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	выдано инспекцией МИ ФНС России № 3 по Камчатскому краю Серия 41 № 000550018, дата выдачи свидетельства 10.04.2014 года. ИНН юридического лица 41080057810 с кодом причины постановки на учет 410801001
Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц	Свидетельство МИ ФНС России № 3 по Камчатскому краю от 10 апреля 2014 года Серия 41 № 000552557. Основной государственный регистрационный номер 1144177000505
Санитарно-эпидемиологическое заключение	№ 41.КЦ.08.000.М.000756.0907 от 17 сентября 2007 года (соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам);
Заключения Госпожнадзора	Заключение о соблюдении на объектах соискателя лицензии требований пожарной безопасности № 91 от 12.07.2010 года (состояние объектов позволяет обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности при осуществлении образования)
	Акт готовности образовательного учреждения в 2020/2021 учебном году;

--	--

Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса, прав обучающихся:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила для обучающихся;
- Должностные инструкции;
- Положение о системе оплаты труда работников МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о стимулировании труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения Запорожская начальная общеобразовательная школа – детский сад №9
- Положение о педагогическом совете школьного отделения МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о ГПД в МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного образовательного учреждения Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о работе с персональными данными работников МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о служебных командировках в МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение об организации деятельности МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 при временном приостановлении образовательного процесса по климатическим и (или) санитарно-эпидемиологическим условиям, карантина
- Дополнение №1 к приложению №1 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о приемочной комиссии и проведении экспертизы Муниципального образовательного учреждения Запорожская начальная общеобразовательная школа – детский сад №9
- Дополнение к Положению о стимулировании труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения Запорожская начальная общеобразовательная школа – детский сад №9 Усть-Большерецкого МР Камчатского края от 10.04.2014 г.
- Положение о порядке оформления учета и движения контингента МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о ведении сайта в сети интернет МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение организации предоставления психолого- педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации МБОУ запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о ведении личных дел обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9

- Положение об организации и проведении аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников, занимаемым ими должностям в МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение об аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям
- Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение об обеспечении питанием обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение школьных о предметных олимпиадах в МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о рабочей программе (курсу) в связи с введением ФГОС НОО МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 (школьное отделение)
- Положение о защите персональных данных обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о контрольно – оценочной деятельности результатов освоения ООП НОО МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о методическом объединении учителей начальных классов МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о внутришкольном контроле МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 (школьное отделение)
- Положение о общешкольном родительском собрании МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о совете учреждения МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о родительском комитете МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о едином орфографическом режиме при получении НОО в условиях реализации и требований ФГОС НОО МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о безотметочной системе оценивания предмета ОРКСЭ
- Положение о педагогическом совете МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение о работе с одаренными обучающимися в МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о поощрениях и наказаниях обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Дополнение №2 к приложению №1 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) дошкольного отделения МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о приеме обучающихся школьного отделения МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Изменение и дополнение № 1 к «Положению о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9;»
- Положение о языке (языках) образования образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по реализуемым образовательным программам НОО
- Изменение и дополнение №1 в Положение о работе с персональными данными работников МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Изменение и дополнение № 1 к «Положению об обеспечением питанием обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9»;
- Изменение и дополнение № 2 к «Положению об обеспечением питанием обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся школьного отделения МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Прием обучающихся в дошкольное отделение МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Изменение и дополнение в Положение о поощрениях и наказаниях обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение о языке (языках) образования образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по реализуемым образовательным программам НОО
- Дополнение №3 к приложению №1 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение об организации контрольно-пропускного режима дошкольного отделения МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение об организации контрольно-пропускного режима школьного отделения МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9
- Положение об основной образовательной программе начального общего образования МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Положение по ведению электронного журнала в школьном отделении МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 (школьного отделения) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся
- План проведения курсов для родителей (законных представителей) воспитанников МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 по основам детской психологии и педагогике в 2020-2021 учебном году;
- План проведения курсов для родителей (законных представителей) школьного отделения МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 по основам детской психологии и педагогике в 2020-2021 учебном году;
- Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Положение об организации обучения по медицинским показаниям по ООП НОО на дому;
- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой ООП НОО;

- Положение о порядке пользования лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта;
- Положение об организации и проведении конкурсов, олимпиад, выставок, смотров, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятий;
- О порядке доступа педагогов к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально- техническим средствам;
- Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Положение о режиме организованной образовательной деятельности (занятий) обучающихся (воспитанников) дошкольного отделения;
- Положение об организации прогулок с обучающимися (воспитанниками) дошкольного отделения;
- Положение о безотметочной системе оценивания по предметам «Родной русский язык», «Литературное чтение на родном русском языке» во 2-04 классах школьного отделения МБОУ Запорожская начальная школа-детский сад №9;
- Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся;
- Положение об адаптационном периоде обучающихся дошкольного отделения;
- Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Приказы и распоряжения директора МБОУ Запорожская начальная школа-детский сад №9;

Приказами по МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 в целях регламентирования работы образовательного учреждения и выполнения образовательной программы начального общего и дошкольного образования утверждены\следующие документы:

- основная образовательная программа НОО МБОУ Запорожская начальная школа-детский сад №9 на период 2019-2023 год;
- основная образовательная программа ДО МБОУ Запорожская начальная школа-детский сад №9 на период 2019-2024 год;
- адаптированная основная образовательная программа НОО для детей с ОВЗ (ЗПР) вариант 7.2 МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 на период 2018-2022 год;

Приказами по МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 в целях регламентирования работы образовательного учреждения и выполнения образовательной программы начального общего и дошкольного образования в 2020-2021 учебном году утверждены\следующие документы:

- годовой план работы на 2020-2021 учебный год;
- годовой календарный учебный график на 2020-2021 учебный год;
- план внутришкольного контроля на 2020-2021 учебный год;
- план мероприятий по противопожарной безопасности на 2020-2021 учебный год;
- план профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2020-2021 учебный год;
- план работы по предупреждению террористических проявлений на 2020-2021 учебный год;
- план мероприятий по ГО и ЧС на 2020-2021 учебный год;
- расписание уроков на 2020-2021 учебный год;

- расписание непрерывной образовательной деятельности для детей дошкольного возраста на 2020-2021 учебный год;
- план работы школьного и дошкольного методического объединения на 2020-2021 учебный год;
- график взаимопосещений уроков;
- режим работы школьного отделения;
- режимы дня для детей от 1,6 года до 7 лет в холодный и теплый периоды года на 2020-2021 учебный год.
- учебный план дошкольного отделения на 2020-2021 учебный год;
- учебный план начального общего образования на 2020-2021 учебный год для 1-4 класса;
- рабочие программы по предметам для реализации основной образовательной программы начального общего образования;
- рабочие программы возрастных групп дошкольного отделения;
- режим и сетка занятий возрастных групп дошкольного отделения;
- список учебников для реализации основных образовательных программ по предметам начальной школы;
- перечень электронных образовательных ресурсов на 2020-2021 учебный год.

В учреждении оформлены и ведутся документы, касающиеся трудовых отношений

- Книга учета трудовых книжек работников;
- Журнал учета трудовых договоров;
- Личные дела работников, журнал учета личных дел;
- Приказы по личному составу;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Трудовые договора с работниками, дополнительные соглашения;
- Штатное расписание;
- Должностные инструкции работников;
- Журналы проведения инструктажей (регистрации вводного инструктажа, по охране труда, по противопожарной безопасности, по антитеррористической деятельности);
- Документы по обучению по охране труда, по пожарно – техническому минимуму.

Вывод: Все правоустанавливающие документы в учреждении имеются. Локальные акты образовательного учреждения соответствуют перечню и содержанию Устава, законодательству РФ.

Документация, касающаяся трудовых отношений ведется и заполняется своевременно. В связи с введением Программы поэтапного совершенствования оплаты труда педагогических работников на 2012-2018 гг. заключены Дополнительные соглашения к Трудовым договорам (эффективный трудовой договор) со всеми работниками образовательного учреждения.

Раздел 2. Система управления.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Используется: линейно-функциональная структура в управлении образовательным учреждением, которая представлена 3-мя уровнями управления.



- Первый уровень – директор, замдиректора по дошкольному воспитанию. Этот уровень определяет стратегическое направление развития учреждения.
- Второй уровень – объединения, участвующие в самоуправлении.
- Третий уровень – учителя, воспитатели, классные руководители, выполняющие управленческие функции по отношению к обучающимся и родителям, детским объединениям, кружкам и системе дополнительного образования.

Из приведенной иерархической схемы взаимодействия видно, что каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню.

Директор осуществляет общее управление образовательным процессом и финансово-хозяйственной деятельностью. Предлагает стратегические планы развития школы. Ведет вопросы, связанные с экспериментальной деятельностью учреждения образования, подготовкой и проведением научно-методических мероприятий.

Важную роль в реализации образовательной программы играет Методический совет. Методический совет решает сложные вопросы образовательного процесса, принимает участие в анализе и планировании работы МБОУ по вопросам своей компетенции. Члены методического совета принимают участие в работе аттестационной комиссии, готовят предложения по поощрению работников.

Педагогический совет решает вопросы, касающиеся качества образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогов, их научно – педагогического и методического уровня, принимает локальные и стратегические программы, утверждает результаты образовательного процесса. В рамках педагогического совета работают «Малые» педагогические советы, решающие вопросы учебы отдельных классов или учащихся.

Родительский Комитет –оказывает помощь учреждению, пропаганде педагогических знаний среди родителей, осуществляет связь и взаимодействие между учителями и родителями, школой и семьей.

Система управления в Учреждении обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательного процесса, личность обучающегося, учителя, воспитателя, представляет для них реальную возможность свободы выбора. Управляющая система Учреждения способствует мобилизации материальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения. Усилия управляющей системы направлены на создание комплексных условий проведения учебно-воспитательной работы: хороших материальных условий работы и отдыха, условий для дополнительных занятий физкультурой и спортом, интеллектуально-содержательного проведения свободного времени, занятий по интересам, включение учащихся в посильный общественно-полезный труд. Эффективное управление образовательным процессом в Учреждении направлено на достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, активизирует и оптимизирует инновационные процессы, обеспечивает технологическую организацию, предусматривает применение лично-ориентированных методов управления, распределение функций, информационную, кадровую поддержку.

Управляющая система Учреждения реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

В управлении школы последовательно соблюдается принцип коллегиальности и демократизма, позволяющий органически сочетать управление сверху, из единого центра, с развитием инициативы и самостоятельности снизу. Единство взглядов руководителей на совместно решаемые учебно-воспитательные задачи и пути их осуществления, общность ценностных ориентаций, отсутствие принципиальных разногласий в общепедагогических подходах к решению основных проблем управления Учреждением и в оценке деятельности педагогических работников – все это обеспечивает взаимозаменяемость членов управленческого аппарата в управлении учебно-воспитательным процессом в Учреждении.

Каждый из коллегиальных органов действует на основании своего Положения.

При реализации функции руководства решаются следующие основные задачи:

- 1) подбор, расстановка и оценка кадров, постановка задач перед исполнителями;
- 2) анализ и регулирование социально-психологического климата в коллективе;
- 3) стимулирование продуктивной деятельности подчиненных и их саморазвития;
- 4) создание условий для профессионального роста подчиненных.

Основными формами координации деятельности аппарата управления Учреждения являются: совещания при директоре, отчеты, самоотчеты, анализ и оценка деятельности руководителя или контролируемого подразделения.

В управлении образовательного учреждения применяется ИКТ для создания банка данных по учебно-воспитательного процесса, кадрового состава, ученического контингента, финансовой деятельности.

Социальное партнерство с другими учреждениями

Творческое сотрудничество с партнерами СДК «Маяк» с. Запорожья, библиотека с. Запорожья, МКУ ККСЦ «Контакт», МАОУ Озерновская СОШ №3 осуществляется согласно плану мероприятий о совместной деятельности.

Заключен договор с ГБУЗ КК «Озерновская районная больница» на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9.

Организация взаимодействия с родителями воспитанников Анализ качественного и социального состава родителей

По данным социологического обследования семей в 2020-2021 учебном году обучающихся, проживающих в :

полной семье –67 из них в многодетной семье-18;

неполной семье –11;

многодетной семье – 18, из них в опекунской семье-4;

По – прежнему остается устойчивым запрос родителей на работу групп продленного дня в школьном отделении и развивающие кружки в дошкольном отделении.

В анкетах по итогам 2020-2021 учебного года родители на вопрос «Удовлетворены ли Вы условиями и процессом в образовательном учреждении?» из 91% опрошенных родителей(законных представителей) 87% ответили «Устраивает полностью», 10% - «Устраивает частично»,

70 % родителей добавили комментарии со словами благодарности и пожеланием коллективу учреждения творческих успехов в работе.

Взаимодействие с родителями коллектив строит на принципе сотрудничества. При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- вовлечение родителей к участию в воспитательно - образовательном процессе;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- общие родительские собрания;
- привлечение родителей к участию в конкурсах, проектной деятельности;
- день открытых дверей;
- ярмарки добрых дел.

Одним из наиболее важных моментов в работе с родителями является ежедневное информирование их о том, как ребёнок провёл день, чему научился, каких успехов достиг.

Родители могут получить информацию о целях и задачах учреждения, о правах и обязанностях обучающихся, о правах и ответственности родителей(законных представителей), о локальных актах учреждения на наглядно-информационных стендах и на сайте учреждения <http://www.school-detsad9.okis.ru>.

Содержание сайта образовательного учреждения соответствует требованиям статьи 29 ч.2 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Родители (законные представители) имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в учреждении по электронной почте с возможностью обратной связи, при личном обращении.

- Анализируя работу с родителями, **перспективу взаимодействия видим в следующем:**
1. Размещение на сайте презентаций о деятельности образовательного учреждения, информирование родителей (законных представителей) об изменениях в законодательстве Российской Федерации в образовании.
 2. Поиск новых форм взаимодействия с семьей.

Оценка организации работы по предоставлению льгот

Родительская плата за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении в 2020-2021 учебном году осуществлялась на основании следующего нормативного акта:

- Постановление администрации Усть-Большерецкого МР «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, освоившими ОП ДО в МОО Усть-Большерецкого МР» от 17.02.2021 № 42.

Льготами (50%) по предоставлению этих услуг пользуются родители (законные представители):

- состоящие в управлении социальной защиты как малообеспеченные;
- имеющие трех и более детей;
- работающие в муниципальных образовательных учреждениях района на должностях младшего обслуживающего персонала.

В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации». Для получения компенсации родители предоставляют директору необходимый пакет документов, списки обучающихся дошкольного отделения по льготам и по назначению компенсации, а так же ведение контроля по родительской плате осуществляется бухгалтером учреждения..

На основании постановления правительства Камчатского края №369-П от 18.09.2020 года «О внесении изменения в приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 18.04.2014 года №183-П «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае»:

- бесплатное одноразовое горячее питание предоставляется всем обучающимся школьного отделения (обучающиеся 1 смены получают бесплатный завтрак, обучающиеся 2 смены – бесплатный обед);
- бесплатное (льготное) питание предоставляется обучающимся из малоимущих семей, многодетных семей, детям - инвалидам. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в бесплатном (льготном) питании, определяется два раза в год комиссией образовательного учреждения по рассмотрению заявлений родителей(законных представителей) о предоставлении обучающимся социальной поддержки в виде бесплатного питания, с учетом действующего законодательства и мнением классных родительских комитетов.

А также для обучающихся школьного отделения, не относящихся к категориям малоимущих семей, многодетных семей, детей - инвалидов, за счет родительской платы организовано одноразовое горячее питание (обучающиеся 1 смены получают обед, обучающиеся 2 смены – полдник).

Вывод: В учреждении создана структура управления в соответствии с целями, задачами и функцией учреждения. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей образовательного учреждения с учреждениями культуры и образования. Соблюдается законодательная база по предоставлению льгот родителям по оплате за детский сад и

предоставлению бесплатного и адресного питания школьникам из многодетных и малообеспеченных семей.

Раздел 3. Характеристика образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении.

Особенности образовательного процесса

В 2020-2021 учебном году МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 продолжило работать по теме: **«Совершенствование единого образовательного пространства образовательного учреждения «начальная школа – детский сад», осуществление преемственности на всех уровнях воспитания и обучения воспитанников и обучающихся.»**

В соответствии с Программой развития МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9, принятой на период 2021-2025 гг (утверждена приказом директора от 27.01.2021 года №85/1- ОД)

целями работы МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 являются:

- обеспечение высокого качества и доступности образования в соответствии с перспективными задачами развития экономики Камчатского края;
- эффективное выполнение муниципального задания на оказания образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства;

Для достижения данной цели в 2020-2021 учебном году МБОУ Запорожская начальная школа-детский сад №9 продолжило работать по **следующим направлениям:**

- Обеспечение высокого качества образования на этапах начального общего и дошкольного образования.
- Обеспечение доступности начального и дошкольного образования.
- Выявление, сопровождения и поддержка одаренных и талантливых детей.

Для создания условий развития для всех обучающихся с учетом различий их склонностей и способностей, использование возможностей образовательного пространства МБОУ Запорожская НШ –ДС №9 коллектив учреждения решал следующие **задачи:**

1. Продолжить работу по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и начального общего образования. В частности:
 - предоставлять качественное образование, согласно требованиям государственных стандартов;
 - обеспечить получение обучающимися необходимых знаний, навыков и умений, формировать общекультурные компетенции;
 - индивидуализировать образовательные траектории обучающихся исходя из их потребностей, интересов и интеллектуальных возможностей;
 - формировать у обучающихся целостное миропонимание и современное научное мировоззрение, развивать культуру межнациональных отношений.

В части поддержки одаренных детей:

– обеспечить индивидуализацию обучения с учетом способностей, интересов обучающихся;

– увеличить число обучающихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах внутришкольного, районного, всероссийского уровней, увеличить долю призовых мест по итогам участия;

– развивать таланты обучающихся путем организации бесплатного дополнительного образования во внеурочное время.

В части развития педагогического потенциала:

– содействовать непрерывному образованию и развитию педагогов;

– совершенствовать систему стимулирования трудовой деятельности педагогов;

– улучшить организацию повышения квалификации;

– обеспечить внедрение профстандарта педагогов;

– обобщить и распространить инновационный опыт школы, педагогов, пополнять педагогический опыт.

В части укрепления материально-технической базы:

– повысить уровень комфортности и технологической оснащенности учреждения (согласно ФГОС);

– обеспечить комплексную безопасность учреждения;

– оснастить спортивную деятельность учреждения;

В части сохранения и укрепления здоровья обучающихся:

– вести деятельность по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений, повышению их культуры здоровья;

– организовать полноценную и эффективную работу с обучающимися с ОВЗ;

2. Направить деятельность учреждения на обеспечение реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации (2015–2025) и Концепции развития дополнительного образования.

3. Участие в формировании и развитии единого образовательного пространства России.

Статус учреждения позволяет педагогам строить свою работу с детьми в рамках реализации принципа преемственности между дошкольным и начальным образованием.

Дошкольное отделение работает по:

- основной образовательной программе дошкольного образования, утвержденной приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 28.08.2019 г. №09-ОД, с изменениями и дополнениями, утвержденные приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 10.09.2020 г. №33/1-ОД, разработанной на основе примерной ООП ДО «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;
- рабочей программе дополнительного образования «Юный эколог» , утвержденной приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 10.09.2020 г. №35/1-ОД;

Содержание практической работы дошкольного отделения дополняется парциальными программами и технологиями

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б.Стеркиной, О.Л.Князевой, Н.Н.Авдеевой,
- «Организация экспериментальной деятельности дошкольников» Л.Н.Прохоровой.

Школьное отделение работает по:

- ООП НОО МБОУ Запорожская НШ-ДС №9, утвержденной приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 28.08.2019 г. №08-ОД, с дополнениями и изменениями , утвержденные приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 26.08.2020 г. №23-ОД;

- АООП НОО (вариант 7.2) МБОУ Запорожская НШ-ДС №9, утвержденной приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 03.09.2018 г. №23-ОД

и реализует Федеральные общеобразовательные программы по предметам начального обучения с использованием комплекта учебников, рекомендованным Министерством образования РФ – «Школа России» под редакцией Плешакова А.А. Комплект успешно развивается в соответствии с запросами времени, совершенствуется и сейчас является надежным инструментом реализации стандартов второго поколения.

Учебный план для 1-4 классов составлен на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.08.2018 г № 317-ФЗ « О внесении изменений в ст.11 и ст.14 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г., рег. № 373 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2009 г., рег. № 15785) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 г. № 1241 (зарегистрирован в Минюсте России 04.02.2011 г., рег. № 19707), от 22.09.2011 г. № 2357 (зарегистрирован в Минюсте России 12.12.2011 г., рег. № 22540), от 18.12.2012 г. № 1060 (зарегистрирован в Минюсте России 11.02.2013 г., рег. № 26993); №1241, 29 декабря 2014 г. (зарегистрирован в Минюсте РФ 6 февраля 2015 г. рег. N 35915. №1643, 18 мая 2015 г. №507, (зарегистрирован Минюсте юстиции Российской Федерации 18 июня 2015 г., регистрационный N 37714), 31 декабря 2015 г №1576 (зарегистрирован Минюстом России 2 февраля 2016 г., рег. N 40936);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г № 1598 « Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г № 1015 « об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательный программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 г № 345 № «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.05.2019 г № 233 « О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 28.12.2018 г № 345»;
- Действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г., рег. № 189, зарегистрированы в Минюсте России 03.03.2011 г., рег. № 199930), С изменениями и дополнениями от: 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015г;

- Письма Министерства образования и науки РФ от 08.10.2010 г № ИК-1494/19 « О введении третьего часа урока физической культуры»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 22.08.2013 г № 08-250 «Об обучении основам религиозных культур и светской этики в образовательных учреждениях Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования РФ № 408/13-13 от 20.04.2001 «Рекомендации по организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»;
- Письмо Министерства образования РФ № 202/11-13 от 25.09.2000 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»;
- Письмо Министерства образования РФ № 220/11-13 от 20.02.1999 «О недопустимости перегрузок обучающихся в начальной школе»;
- Письмо Министерства образования РФ № 1561/14-15 от 19.11.1998 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе»
- Письмо Министерства образования РФ № 13-51-120/13 от 03.06.2003 «Система оценивания учебных достижений школьников в условиях безотметочного обучения»;
- Письмо Министерства образования РФ и НИИ гигиены и охраны здоровья детей и подростков РАМ № 199/13 от 28.03.2002 «Рекомендации по использованию компьютеров в начальной школе»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ № 03-255 от 19.04.2011 «О введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Методическое письмо Министерства образования и молодежной политики Камчатского края от 18.04.2019 г № 23.03/2235 « О преподавании учебных предметов «Родной язык» и « второй иностранный язык» в образовательных организациях Камчатского края»;
- Устав МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9, утвержденный Постановлением администрации Усть-Большерецкого МР от 19.02.2014 г № 51;
- Дополнение к Уставу МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9, утвержденный Постановлением администрации Усть-Большерецкого МР от 08.09.2014 г № 360;
- Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 на период 2018-2022 учебный год, утвержденная приказом директора от 03.09.2018 г № 23-ОД;
- Дополнения и изменения № 1 к основной образовательной программе начального общего образования МБОУ Запорожская начальная школа – детский сад №9 на период 2018-2022 учебный год, утвержденная приказом директора от 29.05.2019 г № 100-ОД;
- Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для детей с ОВЗ (ЗПР) вариант 7.2, утвержден 03.09.2018 года № 23-ОД.

Обучение в 1 классе строилось по «ступенчатому» режиму:

- в I полугодии (сентябрь-октябрь- по 3 урока по 35 минут каждый, ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый);

- во II полугодии (январь – май) – по 4 урока по 45 минут каждый
- обучение проводится без балльного оценивания обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

В рамках учебного плана школьного отделения изучались следующие учебные предметы: «Русский язык», «Литературное чтение», «Математика», «Окружающий мир», «Технология», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура». Начиная со 2 класса обучающиеся изучают английский язык.

В рамках учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» по выбору обучающихся и их родителей(законных представителей) в 4 классе изучались в качестве учебных модулей предметы: «Основы светской этики», «Основы православной культуры», «Основы мировых религиозных культур».

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации регламентировался локальным акт МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад, утвержденным приказом от 17.09..2015г. №25/1 §1 –ОД, с дополнениями и изменениями ,утвержденными приказом от 30.08.2016г. №02-ОД §, приказом от 19.09.2018г №27-ОД.

Учебный план дошкольного отделения составлен в соответствии со следующими законодательными актами и нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Министерства Образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2011 г. № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
- Письмом Минобрнауки России от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Письмом Минобрнауки России от 02.06.1998 г. № 89/34-16 «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий»;
- ООП ДО, утвержденной приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 28.08.2019 г. №09-ОД, с изменениями и дополнениями, утвержденные приказом директора МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 от 10.09.2020 г. №33/1-ОД,

разработанной на основе примерной ООП ДО «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;

- Уставом МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9.

Учебный план дошкольного отделения ориентирован на интеграцию обучения и воспитания, на развитие воспитанников и состоит из следующих образовательных областей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Вывод: МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

Учебные планы отвечают целям и задачам образовательных программ. Программы , используемые для организации учебно-воспитательного процесса с детьми дошкольного и младшего школьного возраста, реализованы полностью.

Раздел 4. Кадровое обеспечение, реализуемых образовательных и воспитательных программ.

1. Педагогический коллектив состоит из учителей, воспитателей и специалистов:

ПОКАЗАТЕЛЬ		КОЛ. ЧЕЛ.	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100%	
Всего педагогических работников (количество человек)		11	
Из них внешних совместителей всего		1	9,09
Наличие вакансий (указать должности):		0	0
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	5	45,45
	с незаконченным высшим образованием	0	0
	со средним специальным образованием	5	45,45
	с общим средним образованием	1	9,09
Имеют учёную степень	кандидата наук	0	0
	доктора наук	0	0
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет		11	100
Имеют квалификационную категорию:	Всего	0	0
	Высшую	0	0
	Первую	2	18,18
Состав педагогического коллектива по должностям	Учитель	4	36,36
	воспитатель дошкольного отделения	4	36,36
Состав педагогического	1 – 5 лет	2	18,18
	5-10 лет	2	18,18

коллектива по стажу работы	свыше 20 лет	3	27,27
Количество работающих пенсионеров по возрасту		3	27,27
Имеют звание «Заслуженный учитель»		0	0
Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания		2	18,18

С целью повышения профессионального уровня педагога 1 раз в 3 года в обязательном порядке проходят курсы повышения квалификации по занимаемой должности.

В 2020-2021 году 4 педагога прошли курсы повышения квалификации по специальности, 11 педагогов МБОУ Запорожская НШ-ДС №9 прошли обучение по курсу «Обработка персональных данных в образовательных организациях», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований в ОО согласно СП 2.4.3648-20», 4 педагога прошли курсы «ФГОС НОО: оценка образовательных достижений обучающихся» (что составляет 100 % учителей начальных классов).

В учреждении организованы различные формы обучения: открытые просмотры, методические объединения, педагогические часы, смотры-конкурсы и т.д. Педагоги активно участвуют в методических объединениях и мероприятиях различного уровня, повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, где знакомятся с передовым педагогическим опытом, повышают свое педагогическое мастерство посредством самообразования.

Характеристика административно- управленческого персонала:

Административно- управленческий персонал (физические лица) (всего) 2 чел.

Должность	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий пед. стаж,	Стаж администр. работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данной организации	
Директор	Литвиненко Елена Дмитриевна	Высшее, учитель русского языка и литературы 30 год	34 года	31 год	аттестована на занимаемую должность
Заместитель директора по дошкольному воспитанию	Бочкарева Елена Николаевна	среднее спец. Педагогическое, воспитатель в дошкольных учреждениях 42 лет	43 года	43 года	аттестована на занимаемую должность

Вывод: Образовательный процесс на 100% обеспечен педагогическими кадрами, вакансий нет. В учреждении работают квалифицированные, опытные педагоги, что подтверждается высокими результатами прохождения общеобразовательных программ. За последние три года все педагоги прошли курсовую подготовку по ФГОС НОО и ФГОС ДО. Коллектив постоянно работает над повышением профессиональной компетентности, через самообразование.

Управленческий персонал совершенствует свои административные навыки, творчески подходит к работе по модернизации учебного процесса.

Проблемы:

- школьное отделение находится в приспособленном помещении;
- острая нехватка учебных и служебных помещений;
- отсутствие спортивной площадки, спортивного зала;
- школьное отделение работает в 2 смены, что затрудняет проведение занятий внеурочной деятельности.

Пути решения:

1. оптимизация методической работы в учреждении;
2. совершенствование материально-технической базы;

Раздел 5. Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся.

Из 37 обучающихся школьного отделения в 2020-2021 учебном году аттестовались обучающиеся 2-4 классов – 28 обучающихся. Все ученики освоили программу полностью. Уровень обученности 100%, качество обученности 75% , 21 учеников окончили учебный год на «4» и «5»,из них 6 обучающихся занимаются на «отлично».

Динамика качества обученности обучающихся школьного отделения

Успеваемость за последние четыре года:

2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
100%	100%	100%	100%

Качество знаний обучающихся за последние четыре года в %

2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
76,29	75,67	81	75

Динамика общей аттестации учащихся начальных классов за три года.

Учебный год	Число учащихся	Переведены в следующий класс	Окончили на «5»	Окончили на «4» и «5»	Не аттестованы по предмету
2018-2019	28	28 (100%)	3(18,75%)	9(56,25%)	0
2019-2020	34	34(100%)	6 (28,57%)	11(52,38%)	0
2020-2021	37	37 (100%)	6 (21,43 %)	15 (53,57%)	0

Из таблицы видно, процент качества обученности стабилен . Уровень обученности ежегодно составляет 100%.

Вывод: Сохраняется стабильность обучения.

В центре внимания коллектива - целенаправленная работа над повышением качества обучения младших школьников.

**Раздел 6. Выполнение учебных планов и программ по уровню образования.
Дошкольное образование**

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью обучающихся в спонтанной и специально организованной деятельности с целью оценки индивидуальной динамики детей и корректировки своих действий как педагога.

№ п/п	Результат 2020–2021 учебного года			
	Вид деятельности	Уровень усвоения		
		Высокий	Средний	Низкий
1. Образовательная область «СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ» (общий балл)		50%	30%	20%
1.1	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	30%	57%	13%
1.2	Ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание	28%	56%	15%
1.3	Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	56%	32%	12%
1.4	Формирование основ безопасности	49%	46%	5%
2. Образовательная область «ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ» (общий балл)		27%	65%	8%
2.1	Развитие познавательно-исследовательской деятельности	26%	66%	9%
2.2	Приобщение к социокультурным ценностям	39%	56%	6%
2.3	Формирование элементарных математических представлений	16%	72%	13%
2.4	Ознакомление с миром природы	33%	68%	9%
3. Образовательная область «РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ» (общий балл)		22%	66%	22%
3.1	Развитие речи	24%	62%	33%
3.2	Художественная литература	20%	70%	10%
4. Образовательная область «ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ» (общий балл)		11%	74%	16%
4.1	Приобщение к искусству	11%	76%	13%
4.2	Изобразительная деятельность	6%	76%	19%
4.3	Конструктивно-модельная деятельность	7%	83%	11%
4.4	Музыкально-художественная деятельность	25%	60%	15%
5. Образовательная область «ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ» (общий балл)		22%	72%	7%
5.1	Формирование начальных представлений	15%	76%	9%
5.2	Физическая культура	20%	75%	5%
6. РАЗВИТИЕ ИГРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (общий балл)		20%	64%	16%

балл)				
6.1	Сюжетно-ролевые игры	25%	51%	14%
6.2	Подвижные игры	13%	74%	14%
6.3	Театрализованные игры	4%	64%	32%
6.4	Дидактические игры	35%	60%	5%

Данные таблицы показывают, что результативность освоения программного материала достаточно высокая по всем образовательным областям – более 80 %. Это оптимальный результат выполнения образовательной программы. Тем не менее, есть дети, имеющие трудности в усвоении программы: по состоянию здоровья и часто болеющие.

Школьное образование

Мониторинг прохождения образовательных программ показал, что учебный план выполнен полностью. С целью мониторинга и контроля образовательного процесса в 2020-2021 учебном году в школьном отделении МБОУ Запорожская начальная школа-детский сад №9 во всех классах были проведены комплексные проверочные работы, административные итоговые работы по математике и русскому языку, проведена проверка навыков техники чтения вслух. Обучающиеся 4 класса выполнили всероссийские проверочные работы.

Анализ итоговой проверки навыков техники чтения вслух

Из 36 (97,29%) проверенных обучающихся:

1. 34 обучающихся (94,44%) владеют на конец 2020-2021 учебного года продуктивными методами чтения (целостное, со слоговым прочтением отдельных слов и чтением целыми словами и группами слов).
2. 7 (19,44%) обучающихся на момент конца 2020-2021 учебного года не укладываются в норму чтения.
12 (33,33%) обучающихся на момент конца 2020-2021 учебного года выполняют норму чтения.
17 (47,22%) обучающихся на момент конца 2020-2021 учебного года читают выше нормы чтения.
3. 21 (58,33%) обучающихся при чтении допустили ошибки.
15 (41,66%) обучающихся при чтении не допустили ошибки.

Анализ итоговой административной работы по русскому языку

Написание диктанта (выполнение контрольного списывания)

Из 36 (97,29%) проверенных обучающихся:

1. Написали работу без ошибок 11 (30,6 %) обучающихся
2. Допустили 1-2 ошибки 13 (36,11 %) обучающихся,
3. С 3-5 ошибками 8 (22,22 %) обучающихся,
4. Не справились с работой 4 (11,11%) обучающихся.

Выполнение грамматического задания

1. Выполнили работу без ошибок 12 (33,33 %) обучающихся
2. Допустили 1-2 ошибки 20 (55,56 %) обучающихся,
3. С 3-5 ошибками 2 (5,6 %) обучающихся,
4. Не справились с работой 2 (5,6 %) обучающихся.

Анализ итоговой административной работы по математике

Из 34 (91,89%) проверенных обучающихся:

1. Написали работу без ошибок 9 (26,47 %) обучающихся
2. Допустили 1-2 ошибки 8 (23,53 %) обучающихся,
3. С 3-5 ошибками 6 (17,65 %) обучающихся,
4. Не справились с работой 3 (8,8%) обучающихся.

Анализ выполнения комплексных работ

Выполняли работу 36 обучающихся из 37 обучающихся, что составило 97,29% обучающихся.

При выполнении работы обучающиеся показали следующие результаты:

Повышенный уровень: 19 обучающихся (52,7%)

Базовый уровень: 17 обучающихся (47,3%)

Анализ выполнения всероссийских проверочных работ обучающимися 4 класса

Русский язык

Кол-во обучающихся	Кол-во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний	СОУ
6	6	1	2	3	0	100%	50%	56%

Математика

Кол-во обучающихся	Кол-во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний	СОУ
6	6	4	2	0	0	100%	100%	88%

Окружающий мир

Кол-во обучающихся	Кол-во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний	СОУ
6	6	2	3	1	0	100%	83,33%	71,33%

По итогам выполнения работ состоялось методическое объединение учителей начальных классов, на котором был проведен подробный анализ работ и были выработаны следующие рекомендации:

- довести навык чтения до возрастных норм у всех обучающихся;
- вести целенаправленную работу над безошибочным чтением;
- учителям, имеющим недостаточно высокий уровень качества знаний по отдельным предметам у отдельных обучающихся, разработать индивидуальную программу ликвидации пробелов у этих детей;
- учителям необходимо продолжить постоянную систематическую работу по развитию логического мышления;
- выработать у обучающихся умение применять полученные знания в жизненной ситуации.

Итоги успеваемости за 2020-2021 учебный год по школьному отделению

Класс	Классный руководитель	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	2020-2021 учебный год	Динамика
2	Громова Е.В.	Не аттестуется		100%	100%	100%	Стабильная
3	Литвиненко Е.Д.	100%	100%	100%	100%	100%	Стабильная

Класс	Классный руководитель	Русский язык	Литературное чтение	Английский язык	Математика	Окружающий мир	ИЗО	Музыка	Технология	Физическая культура
		%	%	%	%	%	%	%	%	%
2	Громова Е.В.	90,9	90,9		81,8	90,9	100	100	100	100
3	Литвиненко Е.Д.	72,7	100	90,9	81,8	100	100	100	100	100
4	Карманова С.С.	83,3	100	83,33	83,3	100	100	100	100	100
Итого:		82,1	96,4	88,2	82,1	96,4	100	100	100	100

СОУ в 2– 4 классах по предметам за 2020– 2021 учебный год

Класс	Классный руководитель	Русский язык	Литературное чтение	Английский язык	Математика	Окружающий мир	ИЗО	Музыка	Технология	Физическая культура
		%	%	%	%	%	%	%	%	%
2	Громова Е.В.	71,3	74,5		72	71,3	90,2	100	90,2	100
3	Литвиненко Е.Д.	66,2	77,1	84,4	68,7	77,1	96,7	93,5	96,7	100
4	Карманова С.С.	65,3	76	77,3	65,3	70	100	100	100	100
Итого:		68	75,9	81,9	69,3	73,3	94,9	97,4	94,9	100

Таблица среднего балла по образовательным предметам в начальной школе за 2020-2021 учебный год.

Русский язык	4,06
Литературное чтение	4,32
Математика	4,09
Окружающий мир	4,24
Английский язык	4,44
Физическая культура	5
Музыка	4,94
Технология	4,88
ИЗО	4,88

Учебная программа МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 выполнена полностью.

В начале года был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через:

- анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического тестирования;
- восприятие учителя (который взаимодействует с ребенком в школе);
- восприятие родителя (который видит проявление реакций адаптации ребенка в домашней обстановке).

Входные диагностики были направлены для выявления состояния зрительного восприятия, мелкой моторики руки, пространственного восприятия, умения ориентироваться на плоскости, фонематического слуха и фонематического восприятия. Полученные данные использованы для осуществления индивидуально – дифференцированного подхода к ребёнку при обучении в 1 классе.

Эмоциональное самочувствие ребенка определялось с помощью методики «Домики» А.О. Ореховой, цветовой тест М.Люшера.

Выводы:

Показатели готовности подготовки к школе стабильны.

Преемственность дошкольного образования и начальной школы помогает созданию:

общих взглядов на использование правил преемственности в проблеме сохранения

здоровья всех участников образовательного процесса и преодоления тревожности при переходе к новым ступеням обучения.

В 2021-2022 учебном году необходимо продолжить работу в том же направлении.

МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 по опросам родителей (законных представителей) (анкетирование) удовлетворяет родительский запрос.

По окончании нашего учебного заведения обучающиеся поступают в МАОУ Озерновская СОШ №3. В дальнейшем обучение выпускников, проходит успешно.

Расписание занятий составлялось с учетом СанПин, динамические паузы, прогулки на улице, спортивные занятия на свежем воздухе, дни здоровья, ежедневные утренние зарядки и т. д.- часть нашей работы по здоровьесбережению.

Проверка рабочих тетрадей и дневников учащихся позволила выявить качество и регулярность проверки тетрадей учителями и дневников классными руководителями. Проверка показала, что во всех классах соблюдается единый орфографический режим, учителя правильно и своевременно осуществляют проверку тетрадей и дневников.

Личные дела обучающихся своевременно оформлены в соответствии с алфавитной книгой.

Внеурочная деятельность в 1-4 классах выносится за рамки учебного плана Учреждения (приказ МО и Н РФ от 26.11.2010 г. № 1241 «О внесении изменений в пункты 16,19.3 ФГОС НОО»). Программа внеурочной деятельности является составной частью ООП НОО. Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе, реализующим стандарт нового поколения.

Организация внеурочной деятельности в школьном отделении Учреждения осуществляется по следующим направлениям:

- ✓ духовно – нравственное;
- ✓ спортивно – оздоровительное;
- ✓ художественно-эстетическое;
- ✓ общеинтеллектуальное;
- ✓ социальное;

(см. ООП НОО МБОУ
Запорожская начальная школа –
детский сад № 9)

На основании годового плана воспитательной работы школьного отделения МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 и воспитательных планов классных руководителей (с учетом времени на подготовку, осуществление и рефлексию запланированных мероприятий (социальная работа и проектная деятельность). В качестве методического пособия, позволяющего учителям грамотно в соответствии с новыми целями выстроить систему воспитательной работы в классе, рекомендовано пособие из серии «Стандарты второго поколения»: Д.В. Григорьева Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя. М.: Просвещение, 2010.

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направляется на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как индивидуальные занятия с детьми, экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования.

Основные валеологические требования к осуществлению внеурочной деятельности – форма проведения занятий отличная от урока, соблюдение динамической паузы (40–50 минут) между учебными занятиями по расписанию и внеурочной деятельностью в школе.

Традиционно проходит в начале 3-й четверти школьный интеллектуальный марафон для обучающихся 1-4 классов по предметам: математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир.

Раздел 7. Характеристика системы воспитания в образовательном учреждении.

В воспитательной работе сформирована система социально- значимых традиций и определены приоритетные направления деятельности: гражданско-правовое, патриотическое, спортивно – оздоровительное, экологическое, духовно – нравственное, художественно-эстетическое, сотрудничество с родителями.

Эти направления нашли своё отражение в годовом цикле основных дел школьного отделения.

Месяц	Общешкольные дела
Сентябрь	День Знаний Уроки семьи День безопасности на дорогах Декада физкультуры и спорта
Октябрь	День Учителя Мониторинг по предупреждению детского травматизма Праздник осени День бабушек и дедушек
Ноябрь	День народного единства День матери Декада математики
Декабрь	День борьбы со СПИДом День России Мастерская Деда Мороза Новогодние праздники
Январь	Семейный спортивный праздник Конкурс рисунков «Моя Камчатка»

	Рождественские посиделки Декада русского языка
Февраль	Неделя Славы Масляничные гулянья Спортивные игры на свежем воздухе Военно-патриотическая игра «Зарничка»
Март	Праздник 8 марта Прощание с азбукой Лыжные эстафеты Декада литературного чтения
Апрель	День смеха День космонавтики День здоровья Декада окружающего мира
Май	Праздник «Путешествие на планету знаний» Акция «Мы этой памяти верны» Последний звонок Выпускной вечер

и дошкольного отделения

Мероприятия	Ответственные	Сроки
День знаний.	Воспитатели	Сентябрь
Международный День Учителя.	Воспитатели	Октябрь
Праздник осени «Осенины». Праздник «День Матери».	Воспитатели	Ноябрь
Новогодние утренники ..	Воспитатели	Декабрь
Весёлые старты. День Защитника Отечества.	Воспитатели	Февраль
Праздник для милых мам.	Воспитатели	Март
«Здравствуй милая весна»	Воспитатели	Апрель
«Вот и стали мы на год взрослей», праздник прощания с детским садом	Воспитатели, муз.руководитель	Май

Педагоги и воспитанники дошкольного отделения принимали участие в творческих конкурсах:

- Конкурс рисунков и поделок, посвященный Победе в Великой Отечественной войне;
- Конкурс поделок «Пасхальное яйцо»
- Районный конкурс рисунков и поделок к 95-летию Усть-Большерецкого района
- Конкурс поздравительных открыток к 95-летию Усть-Большерецкого района
- Флешмоб «С Днем рождения любимый район»
- Детский конкурс «Мечтай! Исследуй!»
- Конкурс поделок «Волшебная Рукавичка»!
- Выставка поделок, рисунков по теме: «Наш детский сад»

100% обучающихся школьного отделения приняли активное участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах различных уровней.

- Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Синий бегемот – Осень 2020»
- Международная дистанционная олимпиада по окружающему миру «Много вопросов – Осень 2020»
- Международная дистанционная олимпиада «Много вопросов - осень2020» по предмету Математика
- Международная дистанционная олимпиада «Много вопросов - осень2020» по предмету Русский язык
- Международная дистанционная олимпиада «Много вопросов - осень2020» по предмету Чтение
- Международный творческий конкурс поделок «Осенняя кладовая»
- Международная дистанционная олимпиада по математике «Пятью пять – Осень 2020»
- Всероссийская онлайн олимпиада «Безопасные дороги»
- Всероссийский творческий конкурс «Разноцветный урожай»
- III Всероссийский марафон по литературному чтению «По страницам любимых сказок» (для учащихся 1-2 классов)
- III Всероссийский конкурс детского рисунка «Моя Россия»
- Всероссийская метапредметная олимпиада по ФГОС «Новые знания»
- Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по окружающему миру для учеников 1-4 классов
- Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку
- Всероссийское тестирование по математике «Кенгуру выпускникам»
- Независимая диагностика качества обучения школьников по математике
- Независимая диагностика качества обучения школьников по математике
- Всероссийская открытая олимпиада по русскому языку
- Всероссийская открытая олимпиада по математике
- Социально-патриотическая акция «Мы – единое целое»
- Районный конкурс рисунков «Рисуем Новый год»
- Районный конкурс рисунков «Зимние виды спорта»
- Районный конкурс мини-сочинений «Я. Война. Моя семья»
- Районный конкурс сочинений «С детства родная земля» к 95-летию Усть-Большерецкого района
- Районный конкурс рисунков к 95-летию Усть-Большерецкого района
- Викторина «Краски осени»
- Конкурс поделок «Осенний букет»
- Олимпиада по русскому языку в рамках предметной недели
- Конкурс «Лучший почерк» в рамках предметной недели
- Конкурс «Волшебная буква» в рамках предметной олимпиады
- Конкурс «Знатоков русского языка» в рамках предметной олимпиады
- Конкурс знатоков «Пословица к слову молвится» в рамках предметной олимпиады
- Конкурс «Что такое ребусы»

В течении 2020-2021 учебного года 100% обучающихся школьного отделения стали участниками всероссийских образовательных акций по темам:

- Всероссийская образовательная акция «Урок цифры» по теме «Нейросети и коммуникации»
- Всероссийская образовательная акция «Урок цифры» по теме «Приватность в цифровом мире»
- Всероссийская образовательная акция «Урок цифры» по теме «Искусственный интеллект»
- Всероссийская образовательная акция по теме «Беспилотный транспорт»
- Всероссийская контрольная работа по информационной безопасности Единого урока безопасности в сети «Интернет»

Раздел 8. Материально – техническое, учебно – методическое обеспечение, библиотечно – информационное, социально-бытовое обеспечение обучающихся .

Учреждение расположено в двух отдельно стоящих зданиях, находящихся в оперативном управлении.

Вокруг здания дошкольного отделения расположена зеленая территория с прогулочными верандами, игровыми площадками и цветниками, имеется огород. Рядом со зданием школьного отделения расположена спортивная площадка.

Территории по периметру ограждены забором высотой 1,5 м, установлено видеонаблюдение по периметру зданий, внутри помещений.

Школьное отделение

Лицензионный норматив по площади на одного обучаемого выдерживается – до 2,9 м.² Помещения находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2021 году приобретены технологическое оборудование для пищеблока, интерактивное и компьютерное оборудование. Провели косметический ремонт помещений.

Дошкольное отделение

Лицензионный норматив по площади и набору помещений на одного обучаемого выдерживается – до 2,5 м.² Помещения находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2021 году приобретены игровое оборудование, технологическое оборудование для пищеблока.

Учебно – методическое обеспечение:

Методическая работа в учреждении направлена на решение следующих задач:

- обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогов;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов;
- организация активного участия педагогов в инновационных процессах, в планировании, разработке и реализации программы развития;
- проведение мониторинга для объективного анализа развития образовательного учреждения;

Методическая служба позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать активное участие педагогов в жизни образовательного учреждения

Методическая работа позволяет обеспечить рост педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога, осуществлять на высоком уровне педагогический процесс с учетом потребностей воспитанников и родителей.

Методическая работа ведется на основании годового плана работы, ежегодно делается анализ его выполнения с обозначением проблем и перспектив развития.

В учреждении широко используются инновационные технологии:

- интегрированные методы обучения (полная и частичная интеграция);
- здоровьесберегающие педагогические технологии;
- интерактивные формы работы (деловые игры, круглые столы, дискуссии, мозговой штурм, методический фестиваль и т.д.);
- технологии личностно – ориентированного взаимодействия педагога с детьми;
- технологии проектной деятельности;
- технологии исследовательской деятельности;
- информационно - коммуникативные технологии;
- технологии продуктивного диалога;

Библиотечно – информационное обеспечение

МБОУ Запорожская начальная школа- детский сад №9 обеспечено современной информационной базой:

- сайт: www.school-detsad9.okis.ru
- электронная почта: moyshkola.9@mail.ru

Для обеспечения открытости и доступности информации о деятельности учреждения, для заинтересованных лиц работает сайт учреждения, информационные стенды, выставки.

Сайт функционирует согласно закону «Об образовании в Российской Федерации», положения о сайте. Приказом по учреждению назначены ответственные за его ведение.

Обеспеченность обучающихся учебниками, рабочими тетрадями по предметам составляет 100%. Обеспеченность учебно –методической и художественной литературой составляет 90%.

Наличие технических средств обучения и их количество:

- Мультимедиапроектор – 3
- Проектор - 1
- Интерактивная доска – 3
- Интерактивная панель-2
- Маркерная доска - 1
- Факс –1
- Ноутбук – 33
- Компьютеры – 4
- МФУ – 10
- Цифровой фотоаппарат – 3 шт.
- Учебно-лабораторное оборудование для начальных классов
- Интерактивные парты- 2 шт.

Создание предметно-развивающей среды в дошкольном отделении

№ п/п	Вид, название	В какой образовательной области используется	Возрастная группа
1	Уголок конструирования	Художественно-эстетическое развитие	Все группы
2	Уголок творчества	Художественно-эстетическое развитие	
3	Уголок чтения и книги	Речевое развитие	
4	Уголок сюжетно-ролевых игр	Игровая деятельность	
5	Музыкально-театральный уголок	Художественно-эстетическое развитие	
6.	Сенсорная комната		
7	Физкультурный, Музыкальный зал	Физическое, музыкально-эстетическое развитие	
8.	Мини зимний сад.	Речевое развитие, экологическое воспитание, трудовое воспитание	«Теремок»

Социально-бытовое обеспечение обучающихся и воспитанников

1. Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно-оздоровительная работа

Медицинское обслуживание осуществляется на основании договора о медицинском обслуживании с ГБУЗ КК «Озерновская районная больница». Его обеспечивает медсестра, которая наряду с администрацией и педагогическим персоналом несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся и воспитанников. Медицинская сестра ведёт контроль за прохождением работниками планового медицинского осмотра (1 раз в год согласно графику), контролирует санитарное состояние помещений, режим проветривания.

Для медицинского обслуживания полностью оборудованы и оснащены инструментарием медицинский кабинет, процедурный кабинет. Оснащение и оборудование медицинского блока соответствуют требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных и действующих санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Основными направлениями оздоровительной работы учреждения в 2020-2021 учебном году являлись:

- решение оздоровительных задач средствами физической культуры;
- организация здоровьесберегающей среды;
- пропаганда здорового образа жизни и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников;
- проведение мероприятий по повышению иммунной системы.

Обучающиеся 1-4 классов занимаются физической культурой по 3 часа в неделю. Во время занятий используются различные виды спортивного инвентаря, музыкальное сопровождение, игровые моменты, имеющие лечебный и общеразвивающий характер.

За последние 3 года в учреждении сложилась традиция проведения Малых олимпийских игр, Дней здоровья, совместных спортивных детско-родительских праздников.

Для снижения заболеваемости, обучения детей здоровому образу жизни педагогические работники внедряют в учебно-воспитательный процесс здоровьесберегающие технологии: психогимнастика, гимнастика для глаз, упражнения для дыхания, «Дорожка здоровья», комплексы пальчиковой гимнастики, музыкальные перемены, оздоровительные игры и др.

Организация питания обучающихся ОУ

Образовательное учреждение обеспечивает обучающимся дошкольного отделения гарантированное, 3 –х разовое, а в школьном отделении 2-х разовое сбалансированное питание в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по нормам, утвержденным действующим законодательством.

В учреждении имеется два пищеблока со всем необходимым оборудованием.

Питание детей осуществляется в соответствии с «Примерным 10-дневным меню для организации питания детей от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет», «Примерным десятидневным меню для организации питания детей младшего школьного возраста», разработанными в соответствии с требованиями Ассортимент продуктов, объем порций, питьевой режим соответствует требованиям СанПиН.

Имеется вся требуемая документация: приказы по организации питания, график получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции, технологические карты блюд, правила обработки яиц.

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков

реализации продуктов, осуществляется медицинским персоналом, администраций и родительским комитетом учреждения.

На пищеблоке имеются инструкции:

- по охране труда при работе с электрооборудованием;
- по охране труда при мытье посуды;
- требования к личной гигиене работников.

Договора на поставку продуктов заключается на год с индивидуальным предпринимателем. Нормы питания по основным продуктам выполнены на 100%. Калорийность соответствует норме.

С целью правильной организации питания детей в семье педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в образовательном учреждении.

Раздел 9. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», который в пп.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.

Основными направлениями деятельности администрации начальной школы - детского сада по обеспечению безопасности в учреждении является:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда;
- электробезопасность
- охрана жизни и здоровья детей (физического, психического).

В целях соблюдения антитеррористической безопасности и для организации контрольно-пропускного режима разработано положение о контрольно-пропускном режиме организован ежедневный обход и осмотр территории сотрудниками сторожевой службы и работниками учреждения, установлена система передачи тревожных сообщений.

По периметру зданий установлено 8 камер видеонаблюдения, сигналы с которых выведены на видеомониторы.

В учреждении установлена автоматическая противопожарная сигнализация, система обнаружения и оповещения о пожаре. Имеются в достаточном количестве первичные средства пожаротушения. В 10 метрах от центрального входа дошкольного отделения расположен пожарный гидрант.

Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Основные и запасные входы в здания оборудованы металлическими дверями, на центральные двери дошкольного отделения в здание установлено 2 видеодомофона. В рекреациях и коридорах зданий размещены информационные стенды, планы эвакуации, знаки безопасности. Имеется вся необходимая документация по безопасности.

Заключены договора:

- на обслуживание системы пожарной сигнализации и оповещения;
- на техническое обслуживание системы «Навигард», предназначенной для передачи извещений в ПП п. Озерновский, ПЧ с. Усть-Большерецк от пожарной сигнализации;
- на техническое обслуживание системы передачи тревожных сообщений.

Разработаны:

- паспорт антитеррористической защищенности;
- паспорт безопасности летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей;
- паспорт по обеспечению безопасности дорожного движения;

- декларация пожарной безопасности;

- план пожаротушения;

Ежемесячно проверяется техническое состояние систем пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре с составлением актов.

В 2020 -2021 году были проведены 8 тренировочных занятий по эвакуации обучающихся и сотрудников, из них:

- 2 по пожарной безопасности;

- 3 по антитеррористической защищенности;

- 3 по ГО и ЧС.

С обучающимися проводятся беседы, викторины, занятия по пожарной безопасности, ОБЖ, соревнования по соблюдению правил безопасности на дорогах.

Проведены 2 видеоконференции с обучающимися и родителями по соблюдению правил пожарной безопасности и правил дорожного движения.

В МБОУ соблюдаются правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Осуществляется систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда. Сотрудники регулярно проходят обучение, инструктажи по технике безопасности. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по электробезопасности. Общее санитарно-гигиеническое состояние ОУ (питьевой, световой, тепловой и воздушный режимы) соответствует требованиям СанПиН.

Вывод: Охрана жизни и здоровья детей осуществляется в полном объеме, регулярно проводятся инструктажи и учебная подготовка педагогов и воспитанников по действиям в чрезвычайных ситуациях. На основании акта проверки, при подготовке МБОУ к новому учебному году нарушений требований безопасности в учреждении не выявлено.

Для создания более безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья обучающихся необходимо:

установить наружное освещение по периметру территорий.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Учитывая результаты самообследования деятельности учреждения, можно сделать следующие выводы:

- Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по заявленным государственной аккредитации образовательным программам соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта НОО и ДО.
- Педагоги образовательного учреждения принимают активное участие в конкурсах различного уровня, проходят курсы повышения квалификации, осваивают современные педагогические технологии и инновационные формы работы с детьми и родителями, что говорит об эффективности проводимой методической работы.
- Учреждение расширяет социальное партнерство с другими учреждениями, что способствует значительному повышению уровня социального развития детей, расширения их кругозора и круга общения.

Тем не менее, анализ позволил выявить ряд актуальных проблем, которые требуют разработки мероприятий на ближайший период по их решению и намечены перспективные направления совершенствования образовательной деятельности.

- Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников (повысить эффективность физкультурно –оздоровительной работы за счет усиления персональной ответственности каждого участника образовательного процесса и организации работы по формированию ЗОЖ участников образовательного процесса, внедрять в практику работы

образовательного учреждения современные здоровьесберегающие технологии, здоровое питание, способствующие формированию осознанного отношения детей к своему здоровью);

- Развитие психолого-дидактической компетентности педагогов.
- Совершенствование качества воспитательно-образовательной работы за счет повышения компетентности педагогов в построении образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ДО.
- Совершенствование деятельности по выявлению и поддержке одаренных и талантливых детей, создание условий для их дальнейшего развития.
- Использование инновационных форм взаимодействия и сотрудничества с семьями обучающихся и воспитанников с целью их педагогического просвещения в вопросах воспитания и образования детей.
- Укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждения

Приложение N 1
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО
ОТДЕЛЕНИЯ
МБОУ ЗАПОРОВСКАЯ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД № 9,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ,
ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	41 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	41 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	9 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	32 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	41 человек 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного	0 человек/%

	пребывания	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человека /0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек /0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек / 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3,5 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 20 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/20%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека /80%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 80 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.8.1	Высшая	0 человек/0 %
1.8.2	Первая	0 человек/0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности	человек/%

	педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 человек/ 40 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 20%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/ 60%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/20%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек / 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	5 человек/ 41 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет

1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	137,3 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	54,84кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
МБОУ ЗАПОРОЖСКАЯ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД № 9,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ,
ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	37 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	37 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	21 человек/ 75 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о	человек/%

	среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	37 человек/100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	30 человек /81%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	25 человека/ 67,5%
1.19.3	Международного уровня	20 человек/54 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	3 человека/ 75%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических	3 человека/ 75%

	работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/25%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/25%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека//50%
1.29.1	Высшая	0 человек/0%
1.29.2	Первая	2 человека/ 50%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.30.1	До 5 лет	1 человек/ 25 %
1.30.2	Свыше 30 лет	1 человек/25%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации	5 человек/ 100%

	деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,70 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	41 единица
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек /0 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3,14 кв.м

